



PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

CÓDIGO: AP-CP-001

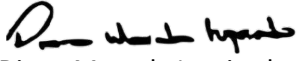


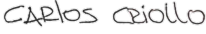
VERSIÓN: 02



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Metro de Bogotá S.A.

CONTROL DE CAMBIOS

Fecha	Versión	Descripción del cambio
19/03/2018	01	Creación de documento
Ver firma digital de aprobación del documento	02	En el marco de la restructuración de la EMB, se actualiza la estructura del objetivo de acuerdo con los parámetros definidos en la plantilla GD-FR-020 y otras generalidades asociadas a las funciones del área.

Elaboró	Revisó / Aprobó	Aprobó SIG
 Diana Marcela Izquierdo Profesional Subgerencia de Gestión Predial	 José Andrés Ríos Vega Subgerente de Gestión Predial	Claudia Marcela Galvis Russi Representante de la Alta Dirección SIG
 Sergio Felipe Galeano Contratista Subgerencia de Gestión Predial		
 Carlos Armando Criollo Contratista Subgerencia de Gestión Predial		

Diana Marcela Aponte Peláez – Profesional Oficina Asesora de Planeación

Nota. Para el control de documentos y reportes que debe consolidar la Oficina Asesora de Planeación o quien haga sus veces, se iniciará con el uso de la denominación de las áreas establecidas en el Acuerdo 008 de 2021. "Por el cual se modifican el artículo 2º del Acuerdo No. 3 de 2017 y el artículo 3º del Acuerdo No. 07 de 2017 y se dictan otras disposiciones". Es de señalar que, en el periodo de transición comprendido entre el 04 de septiembre al 04 de noviembre de 2021, se tendrá en cuenta las funciones establecidas en el Artículo 7. del Acuerdo 007 de 2021 "Por medio del cual se modifica la estructura organizacional de la Empresa METRO DE BOGOTÁ S.A., establecida mediante el Acuerdo de Junta Directiva No. 02 de 2016, modificada por el Acuerdo 02 de 2019".

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.



Documento:
288860



Este documento está firmado digitalmente, por
Marcela Galvis Russi en 2021-11-02 16:08:22
Para descargar la versión digital firmada puede
escanear el código QR o dirigirse a
<https://metro.analitica.com.co/AZ/Digital/ControlAdmini.../Descarga>







	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	

Objetivo:	Identificar, evaluar y gestionar oportunamente los bienes inmuebles requeridos para el desarrollo de los proyectos de la Empresa, incluyendo los férreos y de metro, y de negocios no tarifarios a través de la articulación institucional e Interinstitucional, garantizando que se cumplan las especificaciones técnicas, costos, cronogramas y la normatividad aplicable, apalancado en el plan anual de adquisiciones de cada vigencia.
Alcance:	Inicia con la identificación de los predios a adquirir para despejar el trazado de los proyectos de la Empresa Metro de Bogotá y termina con la entrega de los predios a los encargados del proyecto.
Líder de Proceso:	Subgerente de Gestión Predial – Gerencia Ejecutiva PLMB



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Gerencia Ejecutiva PLMB – Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos Gerencia General Gerencia de Desarrollo Urbano, Inmobiliario y de ingresos no tarifarios Gerencia Jurídica	Planos con el diseño geométrico Resolución de anuncio del Proyecto	P	Identificar los inmuebles que serán adquiridos en el trazado de los proyectos metro y férreos, urbanos, inmobiliarios y de ingresos no tarifarios de la EMB	Gerencia Ejecutiva PLMB Subgerencia de Gestión Predial	Lista de predios identificados Plan de adquisición de predios Identificación de unidades sociales (Censo)	Gerencia General Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos Comité de Predios Gerencia de Desarrollo Urbano, Inmobiliario y de ingresos no tarifarios Gerencia Financiera

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Gerencia Ejecutiva PLMB Gerencia Jurídica Entidades públicas correspondientes	Resoluciones, actas, normatividad aplicable, informes, prefactibilidad, entre otros.	H	Anunciar y declarar la utilidad pública y las condiciones de urgencia de los predios identificados	Subgerencia de Gestión Predial	Tramité realizado ante las autoridades distritales respectivas	Gerencia Ejecutiva PLMB Gerencia Jurídica Entidades públicas correspondientes
Contratistas UAECD - Unidad Administrativa Especial de Catastro Distrital	Estudio de títulos Registros topográficos Actualización de cabidas y linderos a que haya lugar	H	Realizar avalúos de predios y expedición de resoluciones de oferta de compraventa	Subgerencia de Gestión Predial	Avalúos realizados y notificaciones de oferta de compra realizadas	Propietarios de predios adquiridos
Gerencia de Ingeniería y Planeación de Proyectos Férreos Banca Multilateral	Estudio de Impacto Ambiental y Social (EIAS) no objetado	H	Identificación de unidades sociales (censo) Realizar la liquidación y expedición de resoluciones de reconocimientos económicos Realizar la gestión socio predial	Subgerencia de Gestión Predial	Plan de Reasentamiento y Gestión Social Reconocimientos económicos liquidados y notificación de resoluciones Casos especiales	Propietarios de predios adquiridos Unidades sociales impactadas Ciudadanía Comité de Reasentamiento

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Banca Multilateral Propietarios de predios adquiridos Unidades sociales impactadas	Plan de Reasentamiento y Gestión Social no objetado Notificación de oferta de compra realizadas	H	Adquirir por enajenación voluntaria o mediante los mecanismos legales de expropiación judicial o administrativa los inmuebles requeridos para la ejecución de la PLMB y proyectos futuros de la EMB	Subgerencia de Gestión Predial	Predios adquiridos o expropiados	Proceso Integral de Proyectos Férreos
Propietarios de predios adquiridos Unidades sociales impactadas	Reasentamientos realizados Casos especiales gestionados	H	Gestionar las relaciones interinstitucionales con las entidades nacionales y distritales, así como con los organismos internacionales y privados a que haya lugar, de acuerdo con los objetivos y metas en materia socio predial y de reasentamiento requeridas para la ejecución de la PLMB y proyectos futuros.	Subgerencia de Gestión Predial	Informes realizados para distintos actores de financiación y de control Cumplimiento de Salvaguardas	Banca Multilateral Entes de Control UMUS - Unidad de Movilidad Urbana Sostenible Comité de Reasentamientos – predial

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Subgerencia de Gestión Predial Entidades aliadas EMB (IDU, ERU, entre otros)	Predios adquiridos o expropiados	H	Recibo, administración de predios, demolición y adecuación de estos previo a la entrega a las partes encargadas de los proyectos. Gestionar la entrega de los predios a las partes encargadas de los proyectos, asegurando el cumplimiento de los plazos y condiciones establecidos.	Subgerencia de Gestión Predial	Trámites administrativos realizados (Pago de impuestos, servicios públicos, vigilancia, etc.) Espacio público y/o bienes fiscales Predios demolidos y adecuados Predios entregados a las partes encargadas de los proyectos	Proceso Integral de Proyectos Férreos

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
Gerencia Jurídica Contratistas Entidades aliadas EMB (IDU, ERU, UAECD entre otros)	Reconocimientos económicos liquidados y notificados mediante resolución Predios adquiridos o expropiados Predios entregados a las partes encargadas de los proyectos	V	Verificar las actividades ejecutadas por el proceso con el fin de identificar lecciones aprendidas, buenas prácticas, etc.	Subgerencia de Gestión Predial	Medición de indicadores de gestión Informes de auditorías Lecciones aprendidas Buenas prácticas Autoevaluación del proceso Rendición de cuentas	Gerencia General Banca Multilateral Entes de Control UMUS - Unidad de Movilidad Urbana Sostenible Ciudadanía
Gerencia Jurídica Contratistas Entes de Control	Informes realizados para distintos actores de financiación y de control Resultados de Indicadores de gestión Resultados de auditorías	A	Identificar y realizar las acciones de mejora necesarias para cumplir a cabalidad los objetivos de gestión predial.	Subgerencia de Gestión Predial	Planes de mejoramiento	Ciudadanía Otros procesos EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	



DOCUMENTOS ASOCIADOS	
PROCEDIMIENTOS /METODOLOGÍAS	REGISTROS
Ver listado maestro de documentos	Ver tablas de retención documental Ver listado maestro de documentos externos

RECURSOS		
HUMANO	INFRAESTRUCTURA	OTROS
Ver Organigrama	Equipos de cómputo y periféricos Redes internas y externas de datos Mobiliario Ubicación en sede	Software especializado en Gestión Predial Equipos audiovisuales

CONTROLES		
CONTROL	RESPONSABLE	RIESGO QUE MITIGA
Ver matriz de riesgo del proceso		

REQUISITOS		
SIG	MIPG	LEGALES
Dimensión Tercera (3): Gestión con Valores para el Resultado. 3.2.1.1 Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos.	Dimensión Tercera (3): Gestión con Valores para el Resultado Trabajo por proyectos	Ver Nomograma

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO GESTIÓN ADQUISICIÓN PREDIAL		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: AP-CP-001	VERSIÓN: 02	

INDICADORES DE GESTIÓN			
INDICADORES	FORMULA	PERIODO DE MEDICIÓN	META
Ver ficha de indicadores del proceso			

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.