



PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

CÓDIGO: TH-CP-001


VERSIÓN: 04



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Metro de Bogotá S.A.

**CONTROL DE CAMBIOS**

Fecha	Versión	Descripción del cambio
29/06/2017	01	Creación del documento.
12/03/2020	02	Revisión y ajuste general de la caracterización, la cual comprende el nombre del proceso, el objetivo, alcance, las entradas y salidas y actividades claves del proceso.
05/11/2021	03	En el marco de la reestructuración de la Empresa, se ajusta la estructura del objetivo de acuerdo con los parámetros definidos en la plantilla DO-FR-003 y otras generalidades asociadas a las funciones de la dependencia.
Ver firma digital de aprobación del documento	04	Inclusión de los instrumentos de planeación asociados al Decreto 612 en el "P-Planear", revisión del desarrollo del ciclo PHVA del proceso e inclusión de los procesos en los campos de proveedor y cliente.

Elaboró	Revisó / Aprobó	Aprobó SG
 Gloria Patricia Castaño Echeverry Profesional Gerencia Administrativa y de Abastecimiento	Nulbis Estela Camargo Curiel Gerente Administrativa y de Abastecimiento	Manuel Julián Arias Bolaño Representante de la Alta Dirección SG (E)*  *Resolución N° 353 de 2023

*DR* Daniela Rozo Rodríguez – Oficina Asesora de Planeación



La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

Documento:  
673069



Este documento está firmado digitalmente, por Manuel Julián Arias en 2023-10-09 10:23:07. Para descargar la versión digital firmada puede escanear el código QR o dirigirse a <https://metro.analitica.com.co/AZ/Digital/ControlAdmini.../Descarga>





	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	

<b>Objetivo:</b>	Proveer y gestionar integralmente el talento humano de la Empresa Metro de Bogotá, de tal forma que permita el logro de los objetivos institucionales, a través de la implementación de los diferentes planes y programas apalancado en el Plan Estratégico de Talento Humano, los Planes de acción de cada vigencia y el Plan anual de adquisiciones de la vigencia, procurando un adecuado clima laboral y condiciones óptimas de seguridad y salud en el trabajo.
<b>Alcance:</b>	Inicia con la definición de un Plan Estratégico de Talento Humano que abarca todos los aspectos del proceso, culmina con la evaluación de su implementación al interior de la Empresa y el mejoramiento continuo.
<b>Líder de Proceso:</b>	Gerente Administrativa y de Abastecimiento



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Externos:</u> Gobierno Nacional Congreso de la República Concejo Distrital Alcaldía Mayor de Bogotá  <u>Internos:</u> Junta Directiva Alta Dirección Proceso de Planeación Estratégica (PE)	Plan de Desarrollo Nacional Marco legal relacionado con talento humano Plan de Desarrollo Distrital Acuerdos del Concejo Acuerdos de Junta Directiva Directriz Gobierno Corporativo Información proporcionada por los servidores de la Empresa Direccionamiento Estratégico	P	Planificar la estrategia del Talento Humano.  <b>Ver documento TH-DR-015 Plan Estratégico de Talento Humano</b>	Gerente General  Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	TH-DR-015 Plan Estratégico de Talento Humano	<u>Internos:</u> Comité Institucional de Gestión y Desempeño  Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Externos:</u> Gobierno Nacional Congreso de la República Concejo Distrital Alcaldía Mayor de Bogotá  <u>Internos:</u> Junta Directiva Alta Dirección Proceso de Planeación Estratégica (PE)	Plan de Desarrollo Nacional Marco legal relacionado con talento humano Plan de Desarrollo Distrital Acuerdos de Junta Directiva Direccionamiento Estratégico Directriz Gobierno Corporativo Circulares Internas	P	Definir las políticas para la ejecución de cada uno de los planes y programas para la gestión del talento humano.  <b>Ver documento TH-DR-016 Plan Anual de Vacantes, TH-DR-022 Plan Institucional de Capacitaciones, TH-DR-023 Plan Institucional de Bienestar e Incentivos y TH-DR-017 Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo.</b>	Gerencia General  Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Políticas para la Gestión del Talento Humano, que se ubiquen en el proceso de Gestión de Talento humano.  Planes Anuales para la Gestión del Talento Humano (Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar e Incentivos y Plan de trabajo anual SST)	<u>Internos:</u> Comité Institucional de Gestión y Desempeño  Todos los procesos de la EMB
<u>Internos:</u> Alta Dirección Proceso de Gestión de Talento Humano (TH)	Directriz de la junta directiva TH-DR-015 Plan Estratégico de Talento Humano Planes Anuales para la Gestión del Talento Humano (Plan Institucional de Capacitación, Plan de Bienestar e Incentivos y Plan de trabajo anual SST)	H	Implementar los planes anuales para la gestión del talento humano.  <b>Ver documentos: TH-DR-016 Plan Anual de Vacantes, TH-DR-022 Plan Institucional de Capacitaciones, TH-DR-023 Plan Institucional de Bienestar e Incentivos y TH-DR-017 Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo.</b>	Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Actividades de los planes ejecutadas	<u>Internos:</u> Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	



ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Externos:</u> Gobierno Nacional Congreso de la República Alcaldía Mayor de Bogotá Secretaria Distrital de Hacienda Junta Directiva SENA Todos los servidores públicos	Leyes y Decretos reglamentarios del sector función pública Manual Específico de funciones y competencias laborales Matriz de actividades de trabajadores oficiales Hojas de vida de los servidores Presupuesto de la vigencia del rubro de servicios personales Acuerdos de Junta, Circulares, Planes de Mejoramiento, Comunicaciones de los servidores, Contratos laborales Planes Anuales para la Gestión del Talento Humano Procedimiento de selección y vinculación (TH-PR-004)	H	Seleccionar y vincular al personal necesario para el cumplimiento de las funciones de la Empresa, gestionar las diferentes situaciones administrativas en que se puedan encontrar durante su vinculación y gestionar el retiro del personal	Alta Dirección Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Actos administrativos, comunicaciones oficiales, contratos, actas, certificaciones, contrato de aprendizaje, constancias, formatos, reportes, informes, expedientes de hoja de vida actualizados Presupuesto de la vigencia del rubro de servicios personales Manual Específico de Funciones y Competencias laborales Matrices de actividades Suscripción de acuerdos de gestión - TH-FR-058 Evaluación de rendimiento laboral trabajadores oficiales.	<u>Externos:</u> Entes de control Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital <u>Internos:</u> Servidores públicos Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Internos:</u> Alta Dirección Proceso de Gestión de Talento Humano (TH)	TH-DR-022 Plan Institucional de Capacitaciones	H	Desarrollar las actividades de inducción, reinducción y capacitación de acuerdo con lo establecido en el <b>TH-DR-022 Plan Institucional de Capacitaciones</b>	Alta Dirección  Gerencia Administrativa y de Abastecimiento	Plan Institucional de Capacitaciones ejecutado  Listados de asistencia  Certificaciones  Informes de ejecución del plan	<u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB
<u>Internos:</u> Junta Directiva Alta Dirección Proceso de Gestión de Talento Humano (TH)	Directriz de la junta directiva TH-DR-015 Plan Estratégico de Talento Humano Planes Anuales para la Gestión del Talento Humano	H	Desarrollar y gestionar una cultura organizacional y planes de bienestar orientados al compromiso gerencial de mantener un buen clima laboral alineado a los retos estratégicos.  <b>Ver documento TH-DR-023 Plan Institucional de Bienestar e Incentivos</b>	Alta Dirección  Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Actividades y comunicaciones de cultura organizacional y de bienestar y clima  Medición de la cultura y clima organizacional  Informes de ejecución del plan  Listados de asistencia	<u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Externos:</u> Autoridades Competentes  Ministerio del Trabajo  Ministerio de Salud  Empresa de Riesgos Laborales a la que está afiliada la Empresa  <u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB	Normatividad en materia de seguridad y salud en el trabajo  Decretos, Resoluciones, Circulares, Planes de trabajo con la ARL	H	Implementación y medición del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la identificación de los aspectos e impactos de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo  <b>Ver documento TH-DR-017 Plan Institucional de Seguridad y Salud en el Trabajo.</b>	Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Planes, programas y reportes de Seguridad y Salud en el trabajo  TH-DR-006 Directriz reglamento de higiene y seguridad industrial de la EMB.  TH-DR-010 Política de seguridad y salud en el trabajo.  TH-PR-006 Procedimiento de investigación de incidentes y accidentes de trabajo  TH-PR-010 Procedimiento para identificación de peligros, valoración de riesgos, determinación de controles.  TH-PR-009 Procedimiento para realizar gimnasia laboral  TH-PR-005 Procedimiento plan de emergencia, plan institucional de respuesta de emergencia  Entre otros que en la gestión se realicen para la identificación de Riesgos y Peligros a que están expuestos los servidores	<u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.



PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

CÓDIGO: TH-CP-001



VERSIÓN: 04



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Metro de Bogotá S.A.

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<p><u>Externos:</u></p> <p>Autoridades Competentes</p> <p>Secretaria Distrital de Hacienda</p> <p>Servidores de la Empresa</p> <p>Empresas del Sistema de Seguridad Social incluida caja de compensación familiar, Cooperativas, Fondos</p> <p><u>Internos:</u></p> <p>Todos los procesos de la EMB</p>	<p>Acuerdos de Junta</p> <p>Normatividad de orden nacional y distrital referida a compensaciones</p> <p>Presupuesto de la vigencia por el rubro de servicios personales</p> <p>Solicitudes de los servidores, Actos administrativos internos, leyes, decretos, circulares, directivas</p> <p>Comunicaciones de los servidores</p> <p>Formatos del Sistema de Gestión</p>	H	<p>Liquidar y pagar las compensaciones laborales y prestaciones sociales a que tienen derecho los servidores durante su vinculación y al retiro del servicio</p>	<p>Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)</p> <p>Todos los servidores</p>	<p>Actos Administrativos, Comunicaciones oficiales, Comprobantes y reportes de nómina, Planilla unificada para pago de seguridad social, Certificados de ingresos y retención en la fuente, nómina electrónica, Comprobantes de egreso, Certificaciones de pago de prestaciones sociales.</p>	<p><u>Internos:</u></p> <p>Todos los procesos de la EMB</p>

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<u>Externos:</u> Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital  Departamento Administrativo de la Función Pública  <u>Internos:</u> Todos los procesos de la EMB	Acuerdos y normatividad en materia de evaluación del desempeño  Manual Específico de Funciones y Competencias laborales  Matrices de actividades  Suscripción de acuerdos de gestión - TH-FR-058 Evaluación de rendimiento laboral trabajadores oficiales.	<b>H</b>	Evaluar el rendimiento de los servidores al servicio de la Empresa	Gerente General  Gerentes, Subgerentes y Jefes de Oficina  Todos los servidores	TH-FR-058 Evaluación de rendimiento laboral trabajadores oficiales.  Informe de resultados de evaluación del desempeño  TH-FR-069 Planes de mejoramiento individual	<u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB
<u>Externos:</u>  Entidades del sector de función pública  <u>Internos:</u>  Todos los procesos de la EMB	Planes para la Gestión del Talento Humano  Actividades de los planes ejecutadas  Informes de seguimiento a los planes  Informe de resultados de evaluación del desempeño  Medición de la cultura y clima organizacional  Resultado del proceso  Plan de Acción Institucional Integrado – PAII	<b>V</b>	Realizar el seguimiento de los planes y programa asociados a la gestión del talento humano	Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	Planes Anuales para la Gestión del Talento Humano actualizados  Reporte de indicadores en los planes de acción  Actividades de los planes ejecutadas  Análisis del proceso  Informes de evaluación, seguimiento, alertas y recomendaciones  Plan de Acción Institucional Integrado – PAII ejecutado  Resultado Monitoreo de Riesgos	<u>Externos:</u>  Entes de Control  <u>Internos:</u>  Comité Institucional de Gestión y Desempeño  Todos los procesos de la EMB

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.





PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

CÓDIGO: TH-CP-001



VERSIÓN: 04



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
MOVILIDAD  
Metro de Bogotá S.A.

ENTRADAS		PHVA	DESCRIPCIÓN		SALIDAS	
PROVEEDOR	PRODUCTO		ACTIVIDADES	RESPONSABLE	PRODUCTO	CLIENTE
<p><u>Internos:</u> Empresa Metro de Bogotá</p> <p><u>Externos:</u> Entes de control Departamento Administrativo de Función Pública Departamento Administrativo del Servicio Civil Distrital</p>	Reportes o Informes de auditorías realizadas al proceso, Reportes FURAG, MIPG, SIDEAP y demás instrumentos de medición	A	Identificar y ejecutar acciones preventivas y correctivas frente a oportunidades de mejora y desviaciones del proceso.	Gerencia Administrativa y de Abastecimiento (Talento Humano)	EM-FR-009 Formato Formulación Plan de Mejoramiento.  Actualización de procesos y procedimientos	<p><u>Internos:</u> Todas las dependencias de la EMB</p> <p>Proceso de Evaluación y mejoramiento de la gestión (EM)</p>
	Informes de evaluación, seguimiento, alertas y recomendaciones					
	Reporte de indicadores en los planes de acción					
	Actividades de los planes ejecutadas					
	Análisis del proceso					
	Informes de monitoreos comunicados					
	Informes de la revisoría fiscal, otros informes de auditorías externas					
Plan de Acción Institucional Integrado – PAII						
Resultado Monitoreo de Riesgos						

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	CARACTERIZACIÓN DE PROCESO		
	CÓDIGO: TH-CP-001	VERSIÓN: 04	

DOCUMENTOS ASOCIADOS	
PROCEDIMIENTOS /METODOLOGÍAS	REGISTROS
Ver Listado Maestro de Documentos	Ver tablas de retención documental

RECURSOS		
HUMANO	INFRAESTRUCTURA	OTROS
Ver Organigrama	Equipos de cómputo, redes internas y externas de datos, mobiliario, Sede administrativa	Sistema de Gestión

CONTROLES		
CONTROL	RESPONSABLE	RIESGO QUE MITIGA
Ver matriz de riesgo del proceso		

REQUISITOS		
SG	MIPG	LEGALES
Dimensión N°.3 Gestión con Valores para Resultados  3.2.1.1 Política de Fortalecimiento Organizacional y simplificación de Procesos	Dimensión Uno (1) – Talento humano  Política Gestión Estratégica del Talento Humano  Política de Integridad	Ver Nomograma

INDICADORES DE GESTIÓN			
INDICADORES	FORMULA	PERIODO DE MEDICIÓN	META
Ver ficha del indicador del proceso			

La Empresa Metro de Bogotá está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.