

	METRO LINEA 1 S.A.S.	Código:
	DESCRIPCION DE CARGO 职位描述	Versión: 0
		Página 1 de 3

1. INFORMACION DEL CARGO 位置信息	
Nombre del Cargo 职位名称	DIRECTOR AMBIENTAL & SST
Tipo de Cargo 收费类型	Administrativo 行政的 <input checked="" type="checkbox"/> Operativo 操作性 <input type="checkbox"/>
Departamento 部	Ambiental & SST
División 师	Ambiental & SST
Nivel del Cargo 职位等级	Estratégico 战略 <input checked="" type="checkbox"/> Táctico 战术性 <input type="checkbox"/> Operativo 操作性 <input type="checkbox"/>
Jefe Inmediato 直属老板	Vicepresidente Social, Ambiental & SST
Supervisa a 监督	Directos 直接: Todo el personal del Departamento Ambiental & SST. Indirectos 间接: Subcontratistas
Relaciones con 与关系	1- Todas las áreas y empleados de la organización 组织的所有领域和员工 2- Personal en misión 任务人员 3- Contratistas 承包商 4- Comunidades 社区
2. MISIÓN DEL CARGO 位置任务	
Dirigir y coordinar el diseño, implementación y cumplimiento de la política, objetivos y lineamientos en materia Ambiental y de SST, así como la adecuada elaboración del SG-SST, EIA, PMA buscando el cumplimiento de la normatividad vigente en los aspectos ambientales y de SST, así como la prevención de ITA e incidentes ambientales.	
3. RESPONSABILIDADES GENERALES 一般责任	
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir la misión, visión, reglamentos, políticas, códigos, objetivos y valores de Metro Línea 1 S.A.S. • Trabajar de manera conjunta con las demás áreas de la empresa, con el fin de alcanzar los objetivos de la organización, del cargo, la división y el Departamento. • Mantener una adecuada comunicación con todos los trabajadores, contratistas y comunidad en general. • Custodiar y garantizar la confidencialidad de los documentos e información sensible del cargo y del área. 	
4. RESPONSABILIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 工作安全与健康的责任	
<ul style="list-style-type: none"> • Cumplir y hacer cumplir las políticas, reglas, normas, procedimientos, instructivos, etc., de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) establecidos por Metro Línea 1 S.A.S. y las autoridades del ramo. • Asumir las responsabilidades establecidas en el SG-SST. • Cumplir y hacer cumplir los procedimientos orientados a la ejecución segura de las tareas de manera segura y la prevención de incidentes, accidentes o enfermedades laborales. • Presentar las recomendaciones que considere necesarias para evitar incidentes, accidentes laborales. • Asistir y participar de manera activa en los procesos de capacitación en SST. • Fomentar la disciplina operativa y de SST en todo el personal. 	
5. RESPONSABILIDADES GENERALES DEL CARGO 职位的一般责任	
<ul style="list-style-type: none"> • Brindar el apoyo necesario a los demás colaboradores para el cumplimiento de las tareas asignadas. • Utilizar de manera adecuada las herramientas tecnológicas y programas establecidos por la empresa. • Verificar el cumplimiento de los requisitos legales y empresariales de la documentación gestionada. • Garantizar la custodia de los documentos a su cargo y el manejo de la información. • Ejecutar las acciones requeridas para apoyar el cumplimiento del proyecto PLMB. • Conocer el contrato de concesión en lo referente a las funciones del cargo, Departamento y División. • Dirigir la elaboración, evaluación y mejora del SG-SST, EIA y PMA. • Dirigir las acciones necesarias para el cumplimiento de objetivos y metas del SG-SST, EIA y PMA. • Gestionar y administrar de manera eficiente el presupuesto asignado a la división, cumpliendo las políticas y procedimientos establecidos por la empresa. • Garantizar el cumplimiento de las normas Ambientales y de SST establecidas por la empresa y la ley. • Asumir las responsabilidades establecidas en el SG-SST. 	

**METRO LINEA 1 S.A.S.**

Código:

DESCRIPCION DE CARGO 职位描述

Versión: 0

Página 2 de 3

- Dirigir la ejecución de las acciones de promoción de la cultura Ambiental y de prevención y seguridad.
- Formular las directrices de los planes de acción de fortalecimiento de las condiciones en SST.
- Formular las directrices de los planes de acción de fortalecimiento de las condiciones ambientales.
- Asegurar que la ejecución de los trabajos se lleve a cabo con el estricto cumplimiento de las normas de SST y el diligenciamiento del AST, Permiso de Trabajo, etc.
- Auditar los procesos y procedimientos propios y de contratistas; así como la ejecución de las tareas.
- Las demás relacionadas con el cargo o asignadas por el Supervisor Inmediato.

6. EDUCACION Y FORMACION 教育培训**EDUCACION (Mínima Requerida)**

教育 (最低要求)

- Administrador Ambiental, Ingeniero Ambiental, Ingeniero Sanitario, Ingeniero Civil, Ingeniero de Vías, Ingeniero Forestal.
- Especialización en SST.
- Especialización en Ingeniería ambiental.

OTROS CURSOS, ESTUDIOS O FORMACIÓN

其他课程, 学习或培训

- Curso 50 horas en SG-SST.

7. IDIOMAS 语言

Inglés 英文

Básico Intermedio Bilingüe N/A **8. EXPERIENCIA REQUERIDA 所需经验****General 一般**

Años 年份

Específica 具体

Años 年份

- Coordinador, Jefe, Director en áreas ambientales y de SST, en organizaciones públicas o privadas de orden nacional, municipal o distrital.

15

- Dirección, Coordinación de áreas ambientales y de SST, en la construcción de obras de infraestructura vial, ferroviaria o de transporte masivo.

10

9. DECISIONES QUE TOMA 您做出的决定

- Administración del presupuesto asignado a la división, cumpliendo las políticas y procedimientos establecidos por la empresa.
- Aprobación de políticas, objetivos estratégicos, planes y programas de la entidad del Sistema y del PMA.

10. PRINCIPALES RETOS DEL CARGO (Qué se espera del cargo) 职位的主要挑战 (对职位的期望)

- Suministrar los recursos necesarios para el desarrollo de las actividades del SG-SST y del PMA.
- Garantizar la comprensión de la política relacionada con el SG-SST y el PMA en todos los niveles de la organización.
- Informar a la alta dirección sobre el funcionamiento y los resultados del SG-SST y del PMA.
- Auditar los procesos y procedimientos propios y de contratistas; así como la ejecución de las tareas.

11. HABILIDADES Y COMPETENCIAS 技能和能力**ORGANIZACIONALES 组织**

Equidad en relaciones interpersonales	X	Trabajo en Equipo	X
Negociación y Racionalidad	X	Respeto y compromiso	X
Calidad y Flexibilidad	X	Disciplina y Autodesarrollo	X

ESPECIFICAS PARA EL CARGO 具体位置

Pensamiento estratégico	X	Trabajo bajo presión	
Toma de decisiones		Liderazgo	X
Orientación a los resultados	X	Atención al detalle	
Comunicación Asertiva	X	Tolerancia a la frustración	
Análisis de Riesgos		Gestión de la información	
Capacidad de Planificación		Credibilidad técnica	X

12. CONDICIÓN ADICIONAL DEL CARGO 附加位置条件

1.



METRO LINEA 1 S.A.S.

Código:

DESCRIPCION DE CARGO 职位描述

Versión: 0

Página 3 de 3