

	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA		
	CÓDIGO: GD-FR-016	VERSIÓN: 03	

Fecha	Hora de inicio	Hora de terminación
17/07/2024	9:00 a.m.	12:00 p.m.
Modalidad de reunión		Lugar
Presencial: <input checked="" type="checkbox"/> Virtual: <input type="checkbox"/> Mixta: <input type="checkbox"/>		Auditorio Universidad Piloto Cra 9 #45A -25 Localidad Chapinero
Tema o asunto para tratar		Dependencia que lidera
Rendición de Cuentas Localidad Chapinero		Entidades del Sector Movilidad

DESARROLLO, CONCLUSIONES Y ANEXOS DE LA AYUDA DE MEMORIA

DESARROLLO:

Se llevó a cabo el proceso de Rendición de Cuentas por parte de las entidades del sector de movilidad, con el fin de realizar un diálogo ciudadano con la comunidad de la localidad de Chapinero y de esta manera brindar a la ciudadanía información del sector de movilidad y para el caso de la empresa Metro de Bogotá.

Se inició el espacio con la bienvenida por parte de la Secretaría Distrital de Movilidad (SDM), resaltando la importancia de la participación ciudadana en los escenarios de control social y de la rendición de cuentas. Posteriormente, terminaron su intervención invitando al recorrido por las diferentes estaciones que conforman el espacio. Es de resaltar que la dinámica de la Rendición de cuentas correspondió a la modalidad ferial, en donde cada grupo de ciudadanos participa recorriendo cada punto de feria de las 6 entidades participantes, todo ello en un lapso de tiempo de rotación de 20 minutos.

Los recorridos se iniciaron recibiendo información relacionada con el objetivo de la metodología a implementar y la contextualización de lo que es la rendición de cuentas. Posteriormente, se iniciaron de manera simultánea diferentes recorridos en modalidad ferial con grupos aproximados de 10 personas.

En el caso de la Empresa Metro de Bogotá, correspondió el punto ferial identificado con el número 6. En dicho espacio se desarrollaron las siguientes actividades:

Delegados: Empresa Metro:

- Ernesto Ballesteros – Equipo Técnico.
- Edgar Amaya – Equipo predial.
- Gladys Neira – Equipo Social.
- Carolina Barrero – Comunicaciones.
- Daniela Pedroza - Seguimiento PQRS

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA		
	CÓDIGO: GD-FR-016	VERSIÓN: 03	

DESARROLLO, CONCLUSIONES Y ANEXOS DE LA AYUDA DE MEMORIA

Se inició la actividad, en donde, por parte de la EMB se presentaron los principales resultados de la gestión 2023 y actividades desarrolladas a nivel técnico, social, ambiental y predial.

Posterior a cada intervención, se atendieron inquietudes de la comunidad relacionadas con el valor del pasaje, accesibilidad de las futuras estaciones para personas con movilidad reducida, estrategia de manejo del fenómeno de habitabilidad de calle y gestión social comunitaria. Estas inquietudes fueron.

Atendidos por parte del equipo de la EMB, se tomó por parte de la delegada encargada de PQRS 3 solicitud de información con radicado.

CONCLUSIONES:

Teniendo en cuenta el propósito que tienen las Rendiciones de cuentas, se logró, por una parte, brindar información actualizada a la ciudadanía acerca del avance del proyecto de primera línea de metro de Bogotá y, por otra parte, se logró la expresión de control social, comprendidas acciones de petición, de información y explicaciones, así como la evaluación de la gestión por medio del diligenciamiento de evaluación virtual por código QR(23 evaluaciones diligenciadas) por parte de las ciudadanas y los ciudadanos,

En este mismo sentido, y con el fin de aclarar dudas que por su especificidad no fue posible brindar su respuesta en dicho espacio, se tomaron 3 solicitudes de información con los números de radicado: PQRSD-E24-01442, PQRSD-E24-01443 Y PQRSD-E24-01444.

ANEXOS:

1. Se suprime registro fotográfico y asistencia por reserva de datos personales.
2. Registro fotográfico:

	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA		
	CÓDIGO: GD-FR-016	VERSIÓN: 03	

DESARROLLO, CONCLUSIONES Y ANEXOS DE LA AYUDA DE MEMORIA



La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.



PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA

CÓDIGO: GD-FR-016

VERSIÓN: 03



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
MOVILIDAD
Metro de Bogotá S.A.

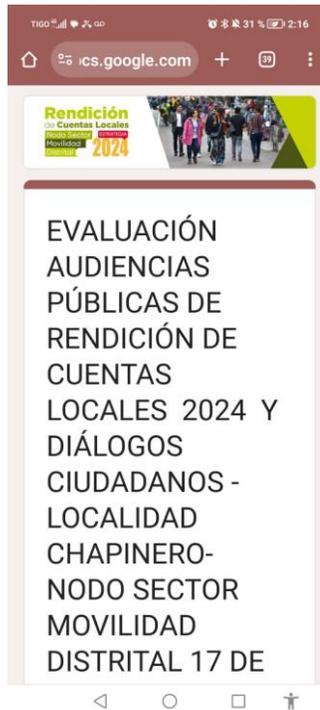
DESARROLLO, CONCLUSIONES Y ANEXOS DE LA AYUDA DE MEMORIA



La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA		
	CÓDIGO: GD-FR-016	VERSIÓN: 03	

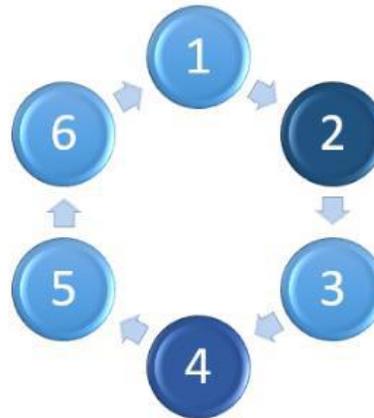
DESARROLLO, CONCLUSIONES Y ANEXOS DE LA AYUDA DE MEMORIA



3. Otros documentos...

**MAPA ENCUENTRO FERIAL RENDICIÓN DE CUENTAS
NODO SECTOR MOVILIDAD DISTRITAL**

1. Realiza tu inscripción
 2. Dirígete al auditorio – recibirás información de interés.
 3. Inicia tu recorrido según el número que te dijeron al inscribirte, si te correspondió el 3 inicias tu recorrido en el stand #3.
 4. Al finalizar la **Rendición de Cuentas** de cada entidad pídele TU STICKER, lo GANASTE. Y pégalo sobre el número del stand visitado.
 5. Continúa tu recorrido
 6. Al finalizar tu recorrido en sentido de las manecillas del ⌚ – YA tienes tu ✓.
 7. Llegaste a la META de la Rendición de Cuentas, a través de este Encuentro Ferial.
- ¡RECLAMA OBSEQUIO!**
- “Juntos construimos una mejor movilidad”**



La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera “Copia no Controlada”. La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.

	PROCESO: GESTIÓN DOCUMENTAL		
	FORMATO PARA AYUDA DE MEMORIA		
	CÓDIGO: GD-FR-016	VERSIÓN: 03	

COMPROMISOS		
Descripción	Responsable	Fecha de Entrega
No se adquieren compromisos	N/A	N/A

APROBACIÓN DE AYUDA DE MEMORIA
Pasado dos (2) días calendario después de enviada la presente ayuda de memoria mediante correo electrónico, entre otros medios, y de no presentarse observaciones a la misma, se entenderá que hay conformidad en su contenido por parte de los asistentes.

Gladys Neira, Profesional Social Subgerencia de Gestión Social, Ambiental y SST de la persona responsable que diligencia	Fecha próxima reunión
	N/A

La EMB está comprometida con el medio ambiente; no imprima este documento. Si este documento se encuentra impreso se considera "Copia no Controlada". La versión vigente se encuentra publicada en aplicativo oficial de la Entidad.